

**КОДЕКС ЭТИКИ И ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ АКЦИОНЕРНОГО
ОБЩЕСТВА «ТРУБОПРОВОДНЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»**
(Утвержден приказом от 18.12.2024 г. № П24-114)

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Кодекс этики и делового поведения работников Акционерного общества «Трубопроводные системы и технологии» (далее - АО «ТСТ», «Общество», «Кодекс») устанавливает правила, предусматривающие этические ценности и правила делового поведения руководящих работников и иного персонала Общества, профилактику коррупционных и иных правоотношений, а также определяет основополагающие принципы их взаимоотношений между Работниками Общества, с Обществом в целом, правоохранительными и другими органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями.

Настоящий Кодекс является локальным нормативным актом Общества, основан на общепринятых стандартах делового поведения и является составной частью системы управления Обществом, способствует всестороннему ее развитию, устанавливает основополагающие принципы принятия управленческих решений в экономической и социально-трудовой сферах.

Настоящий Кодекс разработан с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Действие Кодекса распространяется на всех работников Общества вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Трудовой кодекс Российской Федерации.

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Кодекс этики – это система правил или этических принципов, управляющих поведением членов определённого сообщества (социальной, профессиональной или этнической группы).

4. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ КОДЕКСА

4.1 Целью принятия настоящего Кодекса является формирование условий для повышения прозрачности деятельности Общества, снижения коррупционных рисков, а также формирование корпоративной культуры и системы ценностей.

4.2 Задачами настоящего Кодекса являются:

- профилактика коррупционных рисков и предотвращение конфликта интересов;
- формирование эффективной системы противодействия коррупции в Обществе;
- соблюдение норм деловой этики Работниками Общества;
- повышение и развитие единой корпоративной культуры в Обществе.

Настоящий Кодекс направлен на принятие управленческих решений в Обществе в соответствии с законодательством Российской Федерации и соблюдением общепринятых в деловой практике этических принципов.

В целях эффективной реализации положений настоящего Кодекса в Обществе назначается лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

В случае возникновения ситуаций, не регламентированных настоящим Кодексом, а

также при возникновении спорных ситуаций, когда у Работника появляются вопросы или сомнения в отношении корректности и законности его действий (бездействия), действий (бездействия) его коллег или правильного понимания (толкования) положений настоящего Кодекса, ему следует обратиться к своему непосредственному руководителю, и лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений урегулированию конфликта интересов, инициирует комиссионное рассмотрение данного вопроса.

Кодекс в части, не противоречащей существу имеющихся обязательств, имеет рекомендательный характер для физических лиц, работающих по гражданско-правовым договорам, заключенным с Обществом, а также для физических и юридических лиц, исполняющих поручения, либо представляющих Общество перед третьими лицами, если их действия осуществляются от имени Общества.

Несоблюдение требований Кодекса может повлечь за собой применение дисциплинарных взысканий, а также инициирование от имени Общества в отношении нарушителей требований Кодекса мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Соблюдение этических норм и принципов, заложенных в настоящем Кодексе, способствует снижению коррупционных рисков, улучшению деловой репутации, повышению эффективности деятельности и ответственности Работников за результаты деятельности.

Полученная лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, информация о нарушении положений настоящего Кодекса считается конфиденциальной и защищенной от несанкционированного доступа третьих лиц. Лицо, сообщившее о нарушении, имеет право получить информацию о ходе рассмотрения его сообщения.

4.3 Содержание настоящего Кодекса доводится до сведения всех работников Общества.

4.4 Данный Кодекс (скан-образ документа) размещается на сетевом ресурсе Общества по адресу: сервер Общества <\\srv4\tctdocs\ОБЩЕЕ\Кадры\ЛНА>.

5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКА

5.1 Работник в своей повседневной трудовой (профессиональной) деятельности должен следовать следующим основным принципам деловой этики:

- исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Общества;
- противодействие проявлениям коррупции в Обществе и принятие мер по ее профилактике;
- осуществление трудовой деятельности в пределах полномочий Общества и в его интересах;
- независимость работника при исполнении им должностных обязанностей от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

6. ЦЕННОСТИ ОБЩЕСТВА

6.1 Приоритетными ценностями Общества являются:

– Законность. Работники Общества осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и внутренними распорядительными документами Общества.

– Эффективность. Общество на постоянной основе осуществляет оптимизацию своих расходов.

– Социальная ответственность. Общество осуществляет реализацию различных программ в сфере охраны труда, защиты окружающей среды, повышения качества жизни

Работников и членов их семей.

– Кадровый потенциал. Общество создает комфортные условия для осуществления профессиональной деятельности Работников путем улучшения условий и безопасности труда, предоставления возможностей по повышению уровня образования и квалификации, а также дополнительного социального обеспечения.

– Надежность. Выстраивая деловые отношения, Общество стремится к долгосрочному сотрудничеству, основанному на взаимном доверии и безоговорочном соблюдении принятых обязательств, не противоречащих государственным интересам.

– Нравственность. Общество осуществляет свою деятельность, основываясь на профессиональной (деловой) этике, честности, справедливости, общепринятых нормах порядочности.

7. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКА

7.1 Работник должен:

– не допускать нарушений требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных правовых актов Общества, исходя из политической или экономической целесообразности, по личным либо иным мотивам;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении им должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций;

– не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на его профессиональную (трудовую) деятельность решений политических партий и общественных объединений, профессиональных и социальных групп и организаций;

– не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

– обеспечивать эффективное расходование финансовых средств, материально-технических и иных ресурсов Общества;

– проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, должностными лицами и коллегами;

– проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

– уважительно относиться к профессиональной деятельности представителей средств массовой информации, воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении Общества, если это не входит в должностные обязанности работника;

– соблюдать установленные в Обществе правила публичных выступлений и предоставления третьим лицам, включая средства массовой информации, информации о деятельности Общества;

7.2 В целях противодействия проявлениям коррупции в Обществе работник обязан:

– следовать условиям заключенного с ним трудового договора;

– исключать действия, которые могут быть квалифицированы как подкуп должностных лиц, а также действия, связанные с возможностью приобретения материальной или извлечения иной выгоды либо с влиянием личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению своих должностных обязанностей;

– уведомлять своего руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению

коррупционных правонарушений;

– принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

– не допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

– уведомить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

7.3 Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам (далее – «подчиненные работники»), должен:

– быть для подчиненных работников образцом профессионализма и безупречной репутации;

– способствовать формированию в Обществе и его структурных подразделениях благоприятного для эффективной работы морально психологического климата, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

– принимать в рамках своих полномочий меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в действиях подчиненных работников;

– принимать меры по предупреждению коррупции, в том числе меры к тому, чтобы подчиненные и иные работники не допускали коррупционно опасного поведения;

– не допускать случаев принуждения либо склонения подчиненных и иных работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

7.4 Работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила делового поведения, если работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями, не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

8. ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ

8.1 Работники Общества руководствуются в своей деятельности следующими этическими принципами:

– Добросовестность. Работники Общества не должны злоупотреблять своими должностными полномочиями в целях получения личной выгоды или выгоды в пользу третьих лиц в ущерб интересам Общества.

– Профессионализм. Профессиональные стандарты, принятые в Обществе, обеспечивают соответствие занимаемой должности квалификации, уровню образования и опыту Работников.

– Репутация. Управленческие решения и действия Работников должны соответствовать цели поддержания положительной деловой репутации Общества. Работники должны предпринимать усилия по предотвращению ситуаций, при которых их действия (бездействие) могут нанести экономический, репутационный или иной ущерб Обществу, ее Работникам.

– Открытость и прозрачность. Деятельность Работников Общества строится на принципах информационной открытости. Все заинтересованные стороны вправе получать достоверные, полные и оперативные данные с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации.

– Конфиденциальность. Работники Общества должны обеспечивать сохранность и конфиденциальность информации, содержащей коммерческую и иную тайну, охраняемую в соответствии с законодательством Российской Федерации, иной информации ограниченного доступа, а также сведений о персональных данных Работников, разглашение которых может нанести экономический, репутационный или иной ущерб Обществу, его Работникам.

– Эффективность и сплоченность. Работники Общества действуют сплоченным

коллективом. Эффективная работа каждого Работника направлена на достижение высоких производственных результатов, повышение финансово-экономического, кадрового, научно-технического потенциалов Общества.

–Уважение. В Обществе строго соблюдаются принципы уважительного отношения между Работниками, а также с контрагентами. Не допускается дискриминация по половому, национальному, должностному, социальному, религиозному, политическому и другим признакам.

–Ответственность. Работник Общества несет ответственность за принятые решения, входящие в его компетенцию, действия (бездействие) в ходе выполнения своих профессиональных обязанностей, и не вправе перекладывать ответственность на других Работников.

9. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

Общество обеспечивает защиту персональных данных Работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Работникам запрещено разглашать конфиденциальную, инсайдерскую и иную информацию, составляющую коммерческую и иную тайну, охраняемую в соответствии с законодательством Российской Федерации, и иную информацию ограниченного доступа.

Работники обязаны соблюдать правила и предписания по защите персональных данных. В сомнительных ситуациях или в случае выявления нарушений Работнику необходимо незамедлительно проинформировать своего непосредственного руководителя.

Работники обязаны предпринимать все возможные меры для обеспечения защиты охраняемой законодательством Российской Федерации конфиденциальной, инсайдерской и иной информации, разглашение которой может нанести ущерб интересам Общества.

Работники несут персональную ответственность за использование конфиденциальной, инсайдерской и иной информации в целях получения личной выгоды или выгоды в интересах третьих лиц в ущерб интересам Общества.

Незаконное использование или неосторожное разглашение конфиденциальной, инсайдерской и иной информации, являющейся информацией ограниченного доступа или охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, может привести к инициированию от имени Общества в отношении нарушителей требований Кодекса применения, предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ответственности.

10. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

10.1 Работники Общества обязаны не допускать ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов.

10.2 Предотвращение или урегулирование конфликта интересов в Обществе регулируется локальным нормативным актом Общества «Положением о конфликте интересов» СМК-П-230-09-2024.

11. ПОДАРКИ И ИНАЯ ВЫГОДА

11.1 Получение или дарение подарков (услуг) между Работниками Общества, деловыми партнерами не допускается. Получение и дарение подарков (услуг) допустимо в ряде исключительных случаев и в соответствии со следующими критериями:

- подарки не должны являться предметами роскоши;
- подарки не должны являться вознаграждением за решения, действия или бездействие при осуществлении должностных обязанностей или профессиональной деятельности;

– поводом для подарка должно быть личное событие Работника или событие, напрямую связанное с государственными или профессиональными праздниками, а также с проведением официальных мероприятий Общества;

– о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей, работник уведомляет своего непосредственного руководителя;

– при возникновении вопросов и конфликтных ситуаций, связанных с получением или дарением подарков (услуг), Работникам необходимо обращаться к своему непосредственному руководителю.

12. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ. СОБЛЮДЕНИЕ НОРМ КОДЕКСА ЭТИКИ И ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА

12.1 Общество в пределах своих полномочий реализует комплекс мер по противодействию и профилактике коррупции, выявлению, предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, а также минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений. Общество обеспечивает внедрение настоящего Кодекса и контроль его соблюдения.

12.2 Общество вправе вносить дополнения и уточнения в настоящий Кодекс с учетом своих внутренних особенностей, а также изменений действующего законодательства Российской Федерации.

12.3 Все категории Работников Общества обязаны ознакомиться с настоящим Кодексом под подпись.

12.4 В Обществе запрещается принимать прямое или косвенное участие Работников в коррупционных действиях лично или через третьих лиц, в том числе предлагать, давать, вымогать или получать незаконное вознаграждение в различных формах за содействие в решении тех или иных вопросов, а также незаконно передавать лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, а равно получать деньги, ценные бумаги, иное имущество, оказывать (получать) услуги имущественного характера, предоставлять (получать) иные имущественные права за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным (должностным) положением.

12.5 Работники Общества обязаны уведомлять своего непосредственного руководителя о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений в течение 3-х рабочих дней со дня такого факта.

12.6 При подозрении или обнаружении действий (бездействия) Работников, имеющих признаки нарушения законодательства о противодействии коррупции, Общество не позднее семи рабочих дней со дня обнаружения таких признаков, направляет соответствующие материалы в правоохранительные органы для осуществления установленных законодательством Российской Федерации мероприятий с целью оценки законности действий (бездействия) соответствующих лиц.

12.7 Руководящие работники Общества должны выступать личным примером этического поведения, проводить разъяснительную работу с подчиненными с целью соблюдения положений настоящего Кодекса, а также профилактики коррупционных и иных правонарушений.

12.8 При возникновении вопросов по правилам поведения Работники должны обращаться за разъяснениями к своему непосредственному руководителю.

12.9 Основы и принципы деятельности Общества по противодействию коррупции определяются настоящим Кодексом.

12.10 При возникновении вопросов по применению настоящего Кодекса, а также при наличии информации о нарушении антикоррупционного законодательства Российской

Федерации и положений настоящего Кодекса Общество обеспечивает гарантию анонимности заявителя.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1 Настоящий Кодекс, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом генерального директора Общества.

13.2 Кодекс вступает в силу с момента его утверждения, является открытым и общедоступным документом.